

P R O T O K Ó Ł

Z ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA

odbytego w dniu r.

1. Zebranie rozpoczęło się o godz. i trwało do godz.

2. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, wg listy obecności - osób oraz:

.....

.....

3. Na przewodniczącego zebrania wybrano:

4. Przewodniczący zebrania stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne do podejmowania uchwał.

5. Porządek zebrania został zatwierdzony ilością głosów: „za”, „przeciw”, „wstrzymujących się” :

- a) Powitanie uczestników zebrania.
- b) Wybór prowadzącego zebrania i protokolanta.
- c) Stwierdzenie ważności zebrania.
- d) Przedstawienie planu zebrania i jego zatwierdzenie przez mieszkańców.
- e) Omówienie propozycji zgłoszonych przedsięwzięć do realizacji ze środków funduszu sołectkiego.
- f) Zapoznanie uczestników z projektem uchwały i wnioskiem.
- g) Dyskusja.
- h) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego na rok.
- i) Wolne wnioski.
- j) Zamknięcie obrad.

6 . Streszczenie przebiegu obrad:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Wyniki głosowania:

Za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego ”
było uczestników zebrania (głosy „za”), „przeciw”, „wstrzymało się” od głosu
.....

Uchwała została przyjęta / nie przyjęta.

8. Treść podjętych uchwał – uchwały w załączeniu (.....egz.)

Protokołował/a:

Przewodniczący Zebrania

.....

.....

LISTA OBECNOŚCI

osób biorących udział w zebraniu wiejskim sołectwa w dniu r.
w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków finansowych
z funduszu sołeckiego

[illegible]

LISTA OBECNOŚCI

osób biorących udział w zebraniu wiejskim sołectwa w dniu r.
w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków finansowych
z funduszu sołeckiego

[illegible]

LISTA OBECNOŚCI

osób biorących udział w zebraniu wiejskim sołectwa w dniu r.
w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków finansowych
z funduszu sołeckiego

[illegible]